

EDUCACIÓN 

Microsoft Project

Programa de Estudio

Microsoft Project

Domina una de las herramientas más utilizadas para la creación de proyectos. Comprende las demandas del mercado y construye estrategias que mejoren los procesos.

Contenido del curso

Comenzaremos recorriendo las ventajas y la personalización del programa comprendiendo en profundidad cuales son las partes correspondientes a esta fase, luego se continuará con el proceso de planificación de calendarios y tareas, haciendo un recorrido exhaustivo de estos temas. Continuaremos con generación y asignación de recursos y finalizaremos con las distintas formas en que se puede ver un proyecto.

PRÁCTICAS EN CLASE::

En este curso resolverás de una manera práctica, amena y centrada los importantes conceptos que esta poderosa herramienta brinda desde la Configuración del programa, el planeamiento de las tareas, establecer y asignar recursos y monitorearlos apoyándose en el poder de MS Project.

Requisitos

El único requerimiento para realizar este curso es el manejo básico de PC y sistema operativo Windows.

Modalidad de cursado

Puedes tomar este curso en modalidad presencial o modalidad online - en vivo

¿Qué aprenderás?

- Fundamentos de Microsoft Project
- Personalización de proyectos
- Utilización de plantillas
- Creación de calendarios
- Estrategia de administración de tareas
- Planificación eficiente de un proyecto
- Gestión de Recursos
- Sobreasignaciones y redistribuciones
- Tipos de formatos
- Realizar búsquedas, filtros y agrupaciones

Plan de Estudios

A close-up photograph of two men in business attire. The man on the left is wearing glasses and a blue suit with a striped tie. The man on the right is smiling and holding a silver pen. They are both looking down at a tablet computer held by the man on the left. The background is bright and out of focus, suggesting an office environment.

1. Introducción a Ms Project

Conceptos básicos.
Ventajas del uso del Ms Project.
Definición y personalización de proyectos.
Uso de plantillas.

2. Calendarios

Crear Calendario Base.
Excepciones.
Periodos Laborales.
Patrón de Repetición.
Información del Proyecto.

3. Tareas

Definición de tareas.
Duraciones.
Tareas repetitivas.
Vinculación/desvinculación de tareas.
Tipos de Restricciones.
Tareas de Resumen y Tareas de Resumen de Proyecto.
Tareas Divididas.
EDT.

4. Gestión de Recursos

Tipos de Recursos.
Asignación de recursos a tareas.
Sobreasignaciones.
Redistribuir recursos.

5. Formato

Configurar barras de Diagrama de Gantt.

Resaltar fondos.

Búsquedas.

Filtros.

EDUCACIÓN IT

Centro de Capacitación y Desarrollo Profesional



Lavalle 648 Piso 8, Microcentro, CABA

0810-220-8148

info@educacionit.com

EducaciónIT. Copyright 2005-2021