

**EDUCACIÓN** 

**Microsoft Office 365  
Introducción**

Programa de Estudio

# Microsoft Office 365 Introducción

Domina la plataforma online que brinda aplicaciones y servicios que facilitan. Optimiza tus tareas diarias con la plataforma más utilizada.

## Contenido del curso

---

El curso comienza con conceptos básicos de la plataforma y los beneficios de uso. Luego continúa con una descripción detallada de cada componente, mientras se demuestra el funcionamiento de cada uno. Finalmente se explica la interoperación de los componentes

### PRÁCTICAS EN CLASE ::

En este curso se desarrollaran los contenidos de manera teórica y se realizarán demostraciones

## Requisitos

---

El único requerimiento para realizar este curso es contar con manejo básico de PC y sistema operativo Windows

## Modalidad de cursado

---

Puedes tomar este curso en modalidad presencial o modalidad online - en vivo

# ¿Qué aprenderás?

---

- Fundamentos de Microsoft 365
- Acceder a la plataforma
- Determinar para qué se usa cada componente
- Aplicaciones de escritorio y móviles
- Conocer los componentes de aplicaciones instaladas
- Acceder a los servicios desde dispositivos móviles
- Editar documentos de forma colaborativa
- Profundización e interoperación de componentes

# Plan de Estudios



## 1. Generalidades

---

Introducción

Acceso a la plataforma

Descripción de los componentes

Para qué sirven los componentes

Aplicaciones de escritorio

Aplicaciones Móviles

## 2. Trabajo

---

Contenidos

Compartir contenidos

Coautoría en tiempo real

Interoperación de componentes

Profundización en algunos componentes

Muestra Final

# EDUCACIÓN IT

*Centro de Capacitación y Desarrollo Profesional*



Lavalle 648 Piso 8, Microcentro, CABA

TEL\_PRINCIPAL

[info@educacionit.com](mailto:info@educacionit.com)

EducaciónIT. Copyright 2005-2021